**T.C**

**KÖYCEĞİZ KAYMAKAMLIĞI**

**ZEYTİNALANI İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



**SUNUŞ**

“2019-2023 Dönemi Stratejik Plan” çalışması ile okulumuzun gelecek 4 yıllık çalışma programı belirlenmiş oldu. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

 Bu çalışma ile;okul- çevre ilişkilerinin geliştirilmesi, bu gelişimin sürekli kılınması, hem ulusal hem de evrensel değerlere sahip bireyler yetiştiren bir okul olmak için gerekli fiziksel, sosyal, mali ve eğitimle ilgili koşulları daha da ileriye götürmek amaçlanmaktadır.

 Amaçlarımızı gerçekleştirmek için, okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

**Reşet ÖNEL**

 **Okul Müdürü**

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097531)

[İçindekiler 3](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc531097533)

Okulun Kısa Tanıtımı \* 6

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 7](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 12](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 16](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 21](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 23](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ \* 23](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ \* 23](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ \* 23](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 24](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 25](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 30](#_Toc531097547)

[EKLER: Hata! Yer işareti tanımlanmamış.](#_Toc531097548)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | **Ekip Bilgileri** |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Reşet ÖNEL | Okul Müdürü | Aylin ÇETİN | Okul Müdür Yardımcısı |
| Kamil ÇETİN | Okul Müdür Yardımcısı | Çağla CEYLAN | Sınıf Öğretmeni |
| İlyas AYIK | Sosyal Bilgiler Öğretmeni | Nihat KESİM | Sınıf Öğretmeni |
| Lale GEBOLOĞLU | Sınıf Öğretmeni | Meryem DÜNDAR | Matematik Öğretmeni |
| Erhan DENİZ | Okul Aile Birliği Üyesi | Emel EMRE | İngilizce Öğretmeni |

# BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

 Zeytinalanı Köyü’nde okul ilk defa 1947 yılında açılmıştır. Okulun yerini Ali YAMAN bağışlamıştır. Okulumuz, köyün Eğrekli Mahallesi’ndedir. Muğla-Fethiye karayolu üzerinde olması açısından okul buraya yapılmıştır.

 1969 yılında ilk binanın büyük bir bölümü yıkılarak yerine dört derslikli okul yapılmıştır. 1993 yılında halkın katkısıyla iki derslik ilave edilerek, eski binanın tamamı yıkılmıştır. 1998 yılında ise üç derslikli ek binanın temeli atılmış ve 2000 yılında yapımı tamamlanmıştır. 2000-2001 Öğretim yılında ikinci kademe açılmıştır. Okulumuzda 1993-1994 Öğretim yılında anasınıfı açılmıştır.

 Okulumuzda şu anda 8 derslik, 1 anasınıfı, 1 müdür odası, 1müdür yardımcısı odası, 1öğretmenler odası, 1 depo, 1 tuvalet binası bulunmaktadır.

 Okulumuz, eğitime başladığı günden bu yana başarılı öğrenciler yetiştirmiştir.

 Okulumuzun bahçesi de eğitime oldukça elverişlidir. Öğrenciler ders dışı zamanlarında bahçede eğlenceli vakit geçirmektedirler.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |
| --- | --- |
| İli: MUĞLA | **İlçesi:** Köyceğiz |
| **Adres:** | Tepeler Sokak No:36 / Zeytinalanı Mahallesi Köyceğiz / MUĞLA | **Coğrafi Konum (link)\*:** | www.koycegizzeytinalaniortaokulu.meb.k12.tr |
| **Telefon Numarası:**  | 0 252 263 71 60 | **Faks Numarası:** | - |
| **e- Posta Adresi:** | 712017@meb.k12.tr /712000@meb.k12.tr | **Web sayfası adresi:** | www.koycegizzeytinalaniortaokulu.meb.k12.tr |
| **Kurum Kodu:** | 712017(İlkokul) / 712000(Ortaokul) | **Öğretim Şekli:** | Tam Gün |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1947** | **Toplam Çalışan Sayısı \*** | 15 |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | İlkokul: 47 Ortaokul: 26 | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | İlkokul: 3 Ortaokul: 4 |
| Erkek | İlkokul: 50 Ortaokul: 27 | Erkek | İlkokul: 2 Ortaokul: 2 |
| **Toplam** | İlkokul: 97 Ortaokul: 53 | **Toplam** | İlkokul: 5 Ortaokul:6 |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 17 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 17 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 14 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | - |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\*** | 73,52 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 8 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| **Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı** | 2 | 1 | 3 |
| **Sınıf Öğretmeni**  | 2 | 2 | 4 |
| **OkulÖncesi Öğretmeni** | - | 1 | 1 |
| **Branş Öğretmeni** | 2 | 4 | 6 |
| **Rehber Öğretmen** | - | - | - |
| **İdari Personel** | - | - | - |
| **Yardımcı Personel** | - | 1 | 1 |
| **Güvenlik Personeli** | - | - | - |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | 6 | 9 | 15 |

### Okulumuz Bina ve Alanları

 Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri \*** | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| **Okul Kat Sayısı** | **0** | **Çok Amaçlı Salon** | **X** |  |
| **Derslik Sayısı** | **9** | **Çok Amaçlı Saha** | **X** |  |
| **Derslik Alanları (m2)** | **40** | **Kütüphane** | **X** |  |
| **Kullanılan Derslik Sayısı** | **9** | **Fen Laboratuvarı** |  | **X** |
| **Şube Sayısı** | **9** | **Bilgisayar Laboratuvarı** |  | **X** |
| **İdari Odaların Alanı (m2)** | **15** | **İş Atölyesi** |  | **X** |
| **Öğretmenler Odası (m2)** | **15** | **Beceri Atölyesi** |  | **X** |
| **Okul Oturum Alanı (m2)** | **12000** | **Pansiyon** |  | **X** |
| **Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)** | **11436** |  |  |  |
| **Okul Kapalı Alan (m2)** | **564** |  |  |  |
| **Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)** | **200** |  |  |  |
| **Kantin (m2)** | **30** |  |  |  |
| **Tuvalet Sayısı** | **1** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| **Anasınıfı** | **9** | **6** | **15** |
| **1. sınıf** | **5** | **12** | **17** |
| **2. Sınıf** | **10** | **9** | **19** |
| **3. Sınıf** | **10** | **13** | **23** |
| **4. Sınıf** | **13** | **10** | **23** |
| **5. sınıf** | **9** | **9** | **18** |
| **6. Sınıf** | **9** | **5** | **14** |
| **7. Sınıf** | **1** | **3** | **4** |
| **8. sınıf** | **7** | **10** | **17** |

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Akıllı Tahta Sayısı** | **9** | **TV Sayısı** | **-** |
| **Masaüstü Bilgisayar Sayısı** | **5** | **Yazıcı Sayısı** | **5** |
| **Taşınabilir Bilgisayar Sayısı** | **1** | **Fotokopi Makinesi Sayısı** | **2** |
| **Projeksiyon Sayısı** | **1** | **İnternet Bağlantı Hızı** | **8mb** |
|  |  |  |  |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| **2017** | **10.891,54** | **5.856,98** |
| **2018** | **13.157,36** | **11.176,38** |

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

**Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEJİK PLAN ANKETİ 2018-2019** | **KESİNLİKLE KATILIYORUM** | **KATILIYORUM** | **KARARSIZIM** | **KISMEN KATILIYORUM** | **KATILMIYORUM** |
| **A- ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME** | **KATILIMCI SAYISI:11** |
| **Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.** | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 |
| **Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.** | 10 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.** | 10 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.** | 8 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| **Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.** | 3 | 6 | 2 | 0 | 0 |
| **Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | 4 | 2 | 3 | 2 | 0 |
| **Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.** | 4 | 5 | 2 | 0 | 0 |
| **Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.** | 9 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| **Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.** | 7 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| **Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.** | 8 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| **Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.** | 9 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| **Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.** | 2 | 3 | 5 | 1 | 0 |
| **Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.** | 5 | 6 | 0 | 0 | 0 |
| **TOPLAM** | **85** | **42** | **12** | **4** | **0** |
| **% MEMNUNİYET** | **59,45** | **29,37** | **8,39** | **2,79** | **0** |
| **B- ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME** | **KATILIMCI SAYISI:40** |
| **Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.** | 28 | 4 | 3 | 2 | 3 |
| **Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.** | 25 | 10 | 2 | 2 | 1 |
| **Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.** | 15 | 8 | 7 | 6 | 4 |
| **Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.** | 23 | 5 | 7 | 5 | 0 |
| **Okulda kendimi güvende hissediyorum.** | 29 | 8 | 1 | 1 | 1 |
| **Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.** | 15 | 16 | 6 | 1 | 2 |
| **Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.** | 35 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| **Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.** | 32 | 5 | 1 | 1 | 1 |
| **Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.** | 31 | 6 | 2 | 1 | 0 |
| **Okulun içi ve dışı temizdir.** | 20 | 10 | 5 | 3 | 2 |
| **Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.** | 20 | 4 | 13 | 2 | 1 |
| **Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.** | 16 | 17 | 4 | 0 | 3 |
| **Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** | 17 | 11 | 7 | 5 | 0 |
| **TOPLAM** | **306** | **106** | **59** | **30** | **19** |
| **% MEMNUNİYET** | **58,85** | **20,39** | **11,35** | **5,76** | **3,65** |
| **C- VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME** | **KATILIMCI SAYISI:40** |
| **İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.** | 21 | 14 | 3 | 2 | 0 |
| **Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.** | 18 | 18 | 3 | 1 | 0 |
| **Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.** | 11 | 13 | 4 | 6 | 6 |
| **Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.** | 15 | 14 | 5 | 3 | 3 |
| **Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.** | 15 | 21 | 0 | 4 | 3 |
| **Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.** | 11 | 12 | 6 | 3 | 8 |
| **Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.** | 17 | 19 | 1 | 3 | 0 |
| **E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.** | 6 | 16 | 5 | 6 | 7 |
| **Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.** | 23 | 14 | 2 | 0 | 1 |
| **Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.** | 6 | 20 | 4 | 4 | 6 |
| **Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.** | 9 | 14 | 2 | 10 | 5 |
| **Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.** | 5 | 14 | 7 | 6 | 8 |
| **Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.** | 6 | 10 | 7 | 9 | 8 |
| **TOPLAM** | **163** | **199** | **49** | **57** | **52** |
| **% MEMNUNİYET** | **31,35** | **38,27** | **9,42** | **10,96** | **10** |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | **554** | **347** | **120** | **91** | **71** |
| **% MEMNUNİYET** | **49,89** | **29,34** | **9,72** | **6,50** | **4,55** |
|  |  |  |  |  |  |
| GENEL MEMNUNİYET: | 89% |

**Zeytinalanı İlkokulu / Ortaokulu “Stratejik Plan Çalışmaları” doğrultusunda;**

Öğretmenlere uygulanan “Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Anketi’ndeki maddelere; öğretmenlerin %59,45’i kesinlikle katılmakta, %29,37’si katılmakta, %8,39’u kararsız kalmakta, %2,79’u kısmen katılmaktadır. Kendilerine görüşü sorulan öğretmenlerden maddelere katılmayan bulunmamaktadır.“Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir” maddesi ile” Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” maddesi öğretmenlerin en çok olumlu görüş bildirdikleri maddelerdir. “Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.” maddesi ise öğretmenlerin en az olumlu görüş gösterdikleri maddedir.

Öğrencilere uygulanan “Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi’ndeki maddelere; öğrencilerin %58,85’i kesinlikle katılmakta, %20,39’u katılmakta, %11,35’i kararsız kalmakta, %5,76’sı kısmen katılmakta, %3,65’i katılmamaktadır. “Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” maddesi öğrencilerin en çok olumlu görüş bildirdikleri maddedir. “Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.” maddesi ise öğrencilerin en az olumlu görüş gösterdikleri maddedir.

Velilere uygulanan “Veli Görüş ve Değerlendirme Anketi’ndeki maddelere; velilerin %31,35’i kesinlikle katılmakta, %38,27’si katılmakta, %9,42’si kararsız kalmakta, %10,96’sı kısmen katılmakta, %10’u katılmamaktadır. “Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” maddesi velilerin en çok olumlu görüş bildirdikleri maddedir. “Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” maddesi ise velilerin en az olumlu görüş bildirdikleri maddedir.

Yapılan genel değerlendirme sonucunda memnuniyet oranının %89 olduğu tespit edilmiştir.

##



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | 1-Devamsızlık yapan öğrenci sayısının az olması.2-Öğrencilerde olumsuz davranışların çok az olması.3-Nakil gelen öğrenci sayısının az olması.4-Öğrenciler arasında kültürel açıdan fark olmaması. |
| **Çalışanlar** | 1-İlkokul kadrosunun tam ve branşöğretmenlerinin yeterli olması.2-Branşında başarılı ve özveriyle çalışıyor olmaları.3-Alanlarında yeterli donanıma sahip olmaları.4-Dinamik bir kadronun bulunması.5-Amaca uygun davranmaları ve gelişime açık olmaları.6-Gruplaşmanın olmaması.  |
| **Veliler** | 1-Okul idaresinin ve öğretmenlerin kararlarına saygı göstermeleri ve ihtiyaç duyulduğunda ellerinden gelen desteği esirgememeleri.2-Veliye ulaşmada sıkıntı yaşanmaması. |
| **Bina ve Yerleşke** | 1-Okulun merkezde bulunmaması sebebiyle trafik sorununun olmaması ve öğrencilerin güvenliği açısından tehlike oluşturmaması.2-Öğrencilerin çevredeki olumsuz ortamlara kolayca ulaşamamaları.3-Konumu itibariyle yeşillik bir alanda olması ve geniş bir bahçesinin bulunması.4-Tam gün eğitimin yapılması.5-Çocuk parkının olması. |
| **Donanım** | 1-Fotokopi makinesi, bilgisayar, akıllı tahta gibi araçların mevcut olması.2-İnternet ağının olması.3-Akıllı tahtaların yeterli olması ve Fatih Projesi’nin aktif olarak çalışması. |
| **Bütçe** | 1-Okul kantininden gelir sağlanması.2-Okul Aile Birliği’nin desteğinin olması. |
| **Yönetim Süreçleri** | 1-Öğretmenlerin zamanında bilgilendirilmesi.2-Çalışanların birlik ve beraberlik içerisinde olmaları.3-Paydaşların karar sürecine yeterince katılmaları ve çalışanlara eşit davranılması.4-Okulun ihtiyaçlarının okul idaresi tarafından zamanında karşılanmaya çalışılması.Demokratik olması. |
| **İletişim Süreçleri** | 1-Okul- veli - öğretmen iletişiminin etkin olması. |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | 1-Okuma alışkanlıklarının yetersiz olması.2-Ortak sınavlarda beklenen başarıyı gösterememeleri.3-Özgüvenlerinin az olması.4-Aile desteğinin yetersiz olması.5-Evde ders çalışma bilincinin az olması.6-Dikkatlerinin dağınık olması.7-Yeterince maddi imkâna sahip olmamaları. |
| **Çalışanlar** | 1-Hizmetli sayısının yetersiz olması.2-Rehber öğretmenin olmaması. |
| **Veliler** | 1-Çocuklarının takibini yeterince yapmamaları.2-Eğitim ve gelir seviyelerinin düşük olması. |
| **Bina ve Yerleşke** | 1-Müzik, teknoloji tasarım ve resim atölyelerinin olmaması.2-Tek hizmetli olması sebebiyle zaman zaman temizlik sorunlarının yaşanması.3-Öğretmen ve öğrenci tuvaletlerinin bina dışında olması.4-Spor salonunun olmaması.5-Taşıma merkezli eğitimin olması.6-Okulun merkezden uzak olması.7-Öğretmenler odasının yeterli büyüklükte olmaması.8-Okul bahçesinin çevrili olmaması. 9-Soba ve klima ile ısınan sınıfların olması.10-Kamera sisteminin olmaması.11-Okul bahçesinin çevrili olmaması sebebiyle sokak hayvanlarının sık sık okul bahçesinde dolaşmaları. |
| **Donanım** | 1-Ders araç gereçlerinin yetersiz olması.2-Ekonomik nedenlerin yapılmak istenenleri kısıtlaması. |
| **Bütçe** | 1-Bütçenin bazı durumlarda yetersiz kalması. |
| **Yönetim Süreçleri** |  |
| **İletişim Süreçleri** |  |

### Dışsal Faktörler \*

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** | 1-Sürekli göç alan bir okul olmaması.2-Okulun diğer okul/kurumlarla iletişiminin güçlü olması. |
| **Ekonomik** | 1-Okul Aile Birliği’nin desteği. |
| **Sosyolojik** | 1-Benzer kültürlere sahip ailelerin olması. |
| **Teknolojik** | 1-Okulumuzun teknolojik olarak gerekli imkânlara sahip olması ve gelişen teknolojiyi zamanında tanıyabilme imkânı. |
| **Mevzuat-Yasal** | 1-Yeniliklere açık bir kurum anlayışı olması. |
| **Ekolojik** | 1-Doğal çevresinin güzel olması.2-Ilıman bölgede yer alması. |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Politik** |  |
| **Ekonomik** | 1-Velilerin gelir seviyesinin düşük olması. |
| **Sosyolojik** | 1-Bölgeler ve okullar arası fırsat eşitsizliği. |
| **Teknolojik** | 1-Teknolojik aletlerin pahalı olması. |
| **Mevzuat-Yasal** |  |
| **Ekolojik** |  |

##

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |
| --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** |
| **1** | Okullaşma oranı. |
| **2** | Okula uyum, oryantasyon. |
| **3** | Devamsızlık |

|  |
| --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** |
| **1** | Akademik Başarı |
| **2** | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim |

|  |
| --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** |
| **1** | Bina ve Yerleşke |
| **2** | Donanım |
| **3** | Temizlik, Hijyen |
| **4** | Kurumsal Yönetim |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

##

## MİSYONUMUZ \*

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgili, becerili, yorumlayan, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilen, kendine güvenen, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, yurdunu seven, toplumun çıkarlarını kendi çıkarları önünde tutan, insan haklarına saygılı, demokratik tutum ve davranışlar kazanmış, gelişim ve değişime açık ve bu değerlerle gurur duyan bireyler yetiştiren bir kurumuz.

## VİZYONUMUZ \*

Her öğrencinin öğrenmeyi öğrenmesini, bunu benimsemesini ve yaşam felsefesi haline getirmesini, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda 21.yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına yanıt verebilecek becerilerle donatarak iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak; çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

**\***Biz bilinciyle, Eğitim-Öğretimde “öğrenciyi”; yönetimde “okulu” merkeze almak,

**\***Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık,

**\***Açık iletişim,

**\***Karşılıklı güven ve dürüstlük,

**\***Kaliteli eğitim anlayışı,

**\***Sabırlı ve hoşgörülü olma,

**\***Kararlılık,

**\***Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,

**\***Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

**\*** Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olma,

**\*** Doğa ve çevreyi koruma bilinci,

**\*** Problem çözme,

**\*** Öğrencilere her anlamda iyi bir model olma,

**\***Türkçe’yi güzel konuşma ve yazma,

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan anasınıfı çocuklarının okullaşma oranını artıran, devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir sistem kurulacaktır.

### **Stratejik Hedef 1.1.**

 Kayıt bölgemizde yer alan anasınıfı çocuklarının okullaşma oranı arttırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki ana sınıfı öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 90 | 95 | 100 |
| **PG.1.1.b** | Kayıt bölgesindeki ana sınıfı öğrencilerinden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 100 |

**Eylemler\***

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1.** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Müdür/ Müdür Yardımcısı | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **1.1.2** | Velileri bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. | Tüm öğretmenler/Okul Müdür/Müdür Yardımcısı | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |

### **Stratejik Hedef 1.2.**

 Okulumuzda kayıtlı olan anasınıfı çocuklarının devamsızlık sorunları giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.2.a** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 5 gün ve üzeri devamsızlık yapan anasınıfı öğrenci oranı (%) | 35 | 30 | 25 | 20 | 15 | 10 |
| **PG.1.2.b** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan anasınıfı öğrenci oranı (%) | 29 | 20 | 15 | 10 | 5 | 0 |
| **PG.1.2.c** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan anasınıfı öğrenci oranı (%) | 11 | 5 | 3 | 2 | 1 | 0 |

**Eylemler\***

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.2.1.** | Devamsızlık yapan anasınıfı öğrencilerinin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Müdür/ Müdür Yardımcısı | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **1.2.2** | Devamsızlık yapan anasınıfı öğrencilerinin velileri ile görüşmeler yapılacaktır. | Tüm öğretmenler/Okul Müdür/Müdür Yardımcısı  | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Eğitimde kaliteyi ve başarıyı artırmak amacıylahızlı okuyan ve okuduğunu anlayan,dil becerileri yüksek, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılmaya istekli, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetiştirilmesi sağlanacaktır.

### **Stratejik Hedef 2.1.**

 Öğrenme kazanımlarını takip eden bir eğitim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%) | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |

**Eylemler\***

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1** | Okulumuz öğrencilerinin ülke, il ve ilçe bazında yapılan resim yarışmalarına katılımlarının arttırılması.  | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **2.1.2** | Okulumuz öğrencilerinin ülke, il ve ilçe bazında yapılan şiir okuma ve yazma yarışmalarına katılımlarının arttırılması. | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **2.1.3** | Okulumuz öğrencilerinin ülke, il ve ilçe bazında yapılan spor müsabakalarına katılımlarının arttırılması. | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |

### **Stratejik Hedef 2.2.**

 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığı kazandırarak öğrencilerimizin yılda okuduğu ortalama kitap sayısı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.2.a** | Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı | 9 | 12 | 15 | 17 | 19 | 20 |

**Eylemler\***

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2.1** | Türkçe derslerinde uygun zamanlarda kitap okuma etkinliğine yer verilmesi. | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **2.2.2** | Sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi. | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **2.2.3** | Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitaplar kazandırılması. | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **2.2.4** | Okuduğu kitap sayısını en çok arttıran öğrencilerin ödüllendirilmesi. | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **2.2.5** | Yazarla buluşma etkinliği düzenlenmesi | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **2.2.6** | Öğrencilere okuma alışkanlığını ve sevgisini kazandırma çalışmaları yapılması.  | Tüm öğretmenler ve okul idaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### **Stratejik Hedef 3.1.**

 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuz; bina ve yerleşke, donanım, temizlik ve hijyen konularında güçlendirilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Okulumuzda bulunan diz üstü bilgisayarların sayısı. | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| **PG.3.1.b** | Okul bahçesindeki oyun alanlarının sayısı. | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| **PG.3.1.c** | Dinlenme ve teneffüs saatlerinde oyun alanlarında oyun oynayan çocukların oranı.(%) | 80 | 85 | 85 | 90 | 95 | 95 |
| **PG.3.1.d** | Velilerimizden” okulumuz kesinlikle temiz ve bakımlıdır diyenlerin oranı.(%) | 63 | 70 | 80 | 85 | 90 | 100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1** | Diz üstü bilgisayar sayısının arttırılması. | Okul Müdürü | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **3.1.2** | Okul bahçesindeki oyun alanlarının sayısının arttırılması ve güvenli hale getirilmesi. | Stratejik Plan Ekibi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **3.1.3** | Okul bahçesinde dinlenme saatlerinde oynayan çocukların sayısının oranının arttırılması. | Stratejik Plan Ekibi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **3.1.4** | Okulumuzun temiz ve bakımlı olmasının oranının arttırılması. | Stratejik Plan Ekibi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **3.1.5** | Çocuk parkınınyaptırılması. | Okul Müdürü | 1 Şubat 2019-31 Aralık2020 |
| **3.1.6** | Ek tuvalet binasının yaptırılması. | Okul Müdürü | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |

### **Stratejik Hedef 3.2.**

 2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yapılarak insan kaynaklarının planlı dağılımı yapılacak ve mevcut insan kaynakları nitelikli olarak geliştirilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS****GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| PG.3.2.a | Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı. | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| PG.3.2.b | Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı. | 5 | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 |
| PG.3.2.c | Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı. | 3 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG.3.2.d | Düzenlenen memnuniyet anketine göre memnuniyet oranı.(%) | 97 | 97 | 98 | 98 | 98 | 100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1** | Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin arttırılması amacıyla faaliyetler düzenlenmesi. | Okul İdaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **3.2.2** | Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılması, desteklenmesi ve ödüllendirilmesi. | Okul İdaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |
| **3.2.3** | Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl “ Eğiticinin Eğitimi “vb. konulu seminer ve programlar düzenlenmesi. | Okul İdaresi | 1 Ocak 2019-31 Aralık 2023 |

**V. BÖLÜM:** **MALİYETLENDİRME**

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|
| **Genel Bütçe** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 13.150,36 | 14.465,39 | 15.911,92 | 17.503,11 | 19.253,42 | 80.284,2 |
| **TOPLAM** | **13.150,36** | **14.465,39** | **15.911,92** | **17.503,11** | **19.253,42** | **80.284,2** |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

# EKLER:

**ZEYTİNALANI İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Zeytinalanı İlk-Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Reşet ÖNEL

 Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. |  |  |  |  |  |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. |  |  |  |  |  |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. |  |  |  |  |  |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. |  |  |  |  |  |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. |  |  |  |  |  |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. |  |  |  |  |  |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. |  |  |  |  |  |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. |  |  |  |  |  |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. |  |  |  |  |  |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. |  |  |  |  |  |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. |  |  |  |  |  |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

 **ZEYTİNALANI İLK-ORTAOKULUMÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Zeytinalanı İlk-OrtaokuluMüdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Reşet ÖNEL

 Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. |  |  |  |  |  |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. |  |  |  |  |  |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. |  |  |  |  |  |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. |  |  |  |  |  |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. |  |  |  |  |  |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. |  |  |  |  |  |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. |  |  |  |  |  |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. |  |  |  |  |  |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**ZEYTİNALANI İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

 **“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Zeytinalanı İlk-Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Reşet ÖNEL

 Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **MADDELER** | **KATILMA DERECESİ** |
| **Kesinlikle Katılıyorum** | **Katılıyorum** | **Kararsızım** | **Kısmen Katılıyorum** | **Katılmıyorum** |
| **1** | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. |  |  |  |  |  |
| **2** | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  |  |  |  |  |  |
| **3** | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. |  |  |  |  |  |
| **4** | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  |  |  |  |  |  |
| **5** | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. |  |  |  |  |  |
| **6** | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.  |  |  |  |  |  |
| **7** | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.  |  |  |  |  |  |
| **8** | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. |  |  |  |  |  |
| **9** | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. |  |  |  |  |  |
| **10** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. |  |  |  |  |  |
| **11** | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. |  |  |  |  |  |
| **12** | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. |  |  |  |  |  |
| **13** | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **14** | Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz. |
|  |  | Olumlu (Başarılı) yönlerimiz | Olumsuz (başarısız) yönlerimiz |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |